

Załącznik 4

Specyficzne zasady korzystania z pomocy technicznej w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

1. Budżet Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (Priorytet IX) na lata 2007 - 2013 przedstawia się następująco:

Łącznie	EFRR	Priorytet/ogółem (EFRR w %)	Środki krajowe
329 647 059 EUR	280 200 000 EUR	3,39 %	49 447 059 EUR

2. Generalne zasady podziału środków

1. Generalnym kryterium podziału środków pomiędzy instytucje zaangażowane w realizację PO IG jest stopień zaangażowania w realizację programu oraz liczba wdrażanych działań, ich struktura i co jest z tym związane, wielkość zatrudnienia (do wyliczenia podziału środków nie będą brane pod uwagę działania wdrażane w postaci projektu systemowego, ponieważ koszty wdrażania będą stanowiły wydatki kwalifikowane w ramach projektu; nie wyklucza to jednak dofinansowania pewnych kosztów ze środków pomocy technicznej, na zasadach ustalonych przez IZ PO IG, z poszanowaniem ustalonych zasad).
2. Dodatkowym czynnikiem podziału alokacji na sektory: gospodarka, nauka, informatyzacja jest wielkość zatrudnienia w instytucjach wdrażających, w których wynagrodzenia nie mogą być finansowane ze środków POPT 2007-2013.

3. Zasady przyznania środków dodatkowych

1. IZ PO IG będzie dysponentem rezerwy - kwoty wynikającej z pełnienia funkcji koordynacyjnych, środków przeznaczonych na ewaluację oraz środków na doradztwo przy przygotowaniu projektów indywidualnych dla POIG umieszczonych na indykatywnym wykazie.
2. Dodatkowo alokacja na poszczególne sektory zostanie powiększona o środki przeznaczone na finansowanie zadań związanych z wdrażaniem PO IG realizowanych na poziomie technicznym i regionalnym (tzw. Komponent regionalny). Wysokość kwot będzie uzależniona od liczby oraz specyfiki działań wdrażanych przez instytucje w ramach komponentu regionalnego.

4. Planowanie i wnioskowanie do PT PO IG

1. Instytucje Pośredniczące (a także sama IZ PO IG) składają do IZ Wieloletnie Plany Działań, których wzór, zakres i harmonogram przedkłada IZ. Wieloletnie Plany Działań uwzględniają komponent Instytucji Wdrażających oraz innych instytucji zaangażowanych we wdrażanie działań zarządzanych przez daną Instytucję Pośredniczącą. Wieloletnie Plany Działań są oceniane i zatwierdzane do realizacji przez Instytucję Zarządzającą POIG.
2. Wieloletnie Plany Działań są dokumentami ogólnymi, strategicznymi, wskazują na cele działań w zakresie PT na poszczególne lata wraz z określeniem środków finansowych niezbędnych do ich realizacji.
3. Na podstawie zatwierdzonych Wieloletnich Planów Działań, IP przekazują do IZ POIG wnioski o dofinansowanie w postaci Planów Działań, zgodnie ze swoim uprawnieniem do korzystania z poszczególnych typów operacji, z uwzględnionym komponentem wsparcia dla podległych instytucji wdrażających oraz innych instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu. Plany Działań na następny rok przekazywane są w terminie określonym przez IZ PO IG.
4. Plany Działań są oceniane zgodnie z kryteriami formalnymi oraz merytorycznymi dla działań pomocy technicznej przyjętymi przez Komitet Monitorujący PO IG w dniu 30 listopada 2008 r. oraz zatwierdzane przez IZ PO IG.
5. Ze środków PO IG mogą być finansowane Plany Działań obejmujące roczny horyzont czasowy (lub dłuższe, w uzasadnionych przypadkach) i projekty dotyczące działalności bieżącej. Plany Działań mają charakter operacyjny i mają wskazywać, w jaki sposób instytucje osiągną cele i założenia opisane w Wieloletnim Planie Działań. W szczególności Plany Działań powinny ukazywać w jaki sposób zwiększenie zdolności administracyjnej danej instytucji zostanie przełożone na sukcesy we wdrażaniu PO IG.
6. Wnioski na działania bieżące będą przyjmowane do realizacji tylko w uzasadnionych sytuacjach, kiedy beneficjent wykaże, że nie mógł przewidzieć operacji, które będą przedmiotem projektu na działania doraźne.
7. Plan Działań zawiera opis planowanych operacji i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Plany Działań mają charakter kompleksowy z ogólnie sformułowanymi przewidywanymi do realizacji operacjami w okresie jego realizacji.
8. Plan Działań zawiera w szczególności:
 - opis planowanych działań i wydatków,



- wskaźniki osiągnięcia celów wybranych z katalogu wskaźników dostępnych dla PT, uzupełnionych o wskaźniki własne wnioskodawcy,
 - budżet projektu,
 - postanowienia dotyczące promocji projektu,
 - wymagane załączniki.
9. IZ POIG może podjąć decyzję o przyznaniu dodatkowych środków za szczególnie dobre wyniki we wdrażaniu, realizowanych ze środków będących w dyspozycji IZ.
10. System planowania i wnioskowania w początkowym okresie wdrażania pomocy technicznej POIG w latach 2007 i 2008 będzie realizowany wg przejściowej procedury określonej przez IZ POIG w odrębnym dokumencie tj. Instrukcji Wykonawczej do pomocy technicznej PO IG.

5. Inne dokumenty regulujące zasady wdrażania pomocy technicznej POIG

Dodatkowe kwestie związane z wdrażaniem pomocy technicznej POIG, nieuwzględnione w niniejszym dokumencie reguluje Instrukcja Wykonawcza do pomocy technicznej PO IG oraz Porozumienia i Umowy zawierane pomiędzy Instytucjami zaangażowanymi w realizację Programu.

Tabela 2. Beneficjenci uprawnieni do korzystania z poszczególnych typów działań w ramach POIG.

Typy działań/ Instytucje	Wynagrodzenia	Podnoszenie kwalifikacji pracowników	Przygotowanie dokumentacji kluczowych i dużych projektów	Koszty administracyjne i organizacyjne	Koszty wyposażenia biurowego i informatycznego	Koszty funkcjonowania komitetu	Koszty wsparcia ekspertkiego	Koszty zamknięcia pomocy 04-06	Koszty programowania przyszłych interwencji strukturalnych	Ewaluacja (lata 2007-2013)	Archiwizacja	Koszty wyboru projektów	Promocja i informacja
IZ PO IG													
IP PO IG													
IW sektora administracji rządowej ¹													
IW spoza sektora administracji rządowej ²													

-  - oznacza, że dana instytucja może korzystać z danego typu działań
-  - brak możliwości wsparcia danego działania

¹ IW uprawnione są do ponoszenia wydatków związanych z dofinansowaniem ze środków PT PO IG instytucji realizujących czynności techniczne związane z wdrażaniem PO IG. Przez „IW sektora administracji rządowej” rozumie się IW będące ministerstwami.

² IW uprawnione są do ponoszenia wydatków związanych z dofinansowaniem ze środków PT PO IG instytucji realizujących czynności techniczne związane z wdrażaniem PO IG. Przez „IW spoza sektora administracji rządowej” rozumie się IW nie będące ministerstwami.