

ODPOWIEDZI NA NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA DOTYCZĄCE KONKURSU „DOBRE PRAKTYKI EFS”

1. Czy projekty własne Instytucji Wdrażających mogą brać udział w konkursie?

Tak, mogą brać udział na takich samych zasadach jak pozostałe projekty. W przypadku takich projektów opinię, o której mowa w § 7 pkt. 1 ust. 3 Regulaminu konkursu, będzie wydawała Instytucja Zarządzająca programem, w ramach którego realizowany jest projekt.

2. Czy wymóg dotyczący osiągnięcia przez zgłaszany projekt co najmniej 40% postępu finansowego dotyczy zakontraktowanych środków, czy też środków wydatkowanych?

Wymóg ten dotyczy środków wydatkowanych.

3. Na jaki dzień rozpatrywane będzie spełnienie przez zgłaszany projekt wymogu osiągnięcia co najmniej 40% postępu finansowego i rzeczowego?

Na dzień zgłoszenia projektu do konkursu.

4. Czy w przypadku projektów szkoleniowych wymóg osiągnięcia co najmniej 40% postępu rzeczowego dotyczy liczby przeprowadzonych szkoleń, czy też liczby przeszkolonych beneficjentów ostatecznych, czy może obydwa te kryteria powinny być spełnione łącznie?

Wystarczy spełnienie jednego z wymienionych wyżej kryteriów.

5. Czy w przypadku, gdy jeden projektodawca zgłasza do konkursu kilka projektów, powinien dla każdego z nich wypełnić odrębny formularz zgłoszeniowy.

Tak, każdy projekt jest zgłaszany odrębnie i podlega indywidualnej ocenie, dlatego należy wypełnić formularz zgłoszeniowy dla każdego zgłaszanego projektu.

6. Czy istnieją jakiegokolwiek ograniczenia dotyczące formy dodatkowych materiałów (oprócz opisu projektu) prezentujących zgłaszany projekt?

Nie istnieją takie ograniczenia. Mile widziane będą zdjęcia, publikacje, plakaty, prezentacje multimedialne, filmy i inne tego rodzaju materiały, w stosunku do których projektodawca posiada pełne prawa autorskie i majątkowe.

7. Kto będzie występował do Instytucji Wdrażającej o wydanie opinii na temat zgłaszanego projektu, o czym wspomina Regulamin konkursu – projektodawca czy Departament Zarządzania EFS w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego?

O wydanie ww. opinii będzie występował Departament Zarządzania EFS w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego.

8. Którą wersję wniosku w Generatorze wniosków należy dołączyć do opisu zgłaszanego projektu – pierwszą czy ostatnią?

Należy dołączyć ostatnią (aktualną) wersję wniosku w Generatorze wniosków.

9. Jaki dokument należy złożyć, jeżeli projekt nie posiada wniosku w wersji Generatora wniosków – np. w przypadku, gdy był ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszony przetarg?

W takim przypadku projektodawca, zgłaszając projekt, nie składa żadnego innego dokumentu zamiast wniosku w wersji Generatora wniosków.

10. Czy wymagana objętość opisu zgłaszanego projektu (do 10 tys. znaków) obejmuje spacje, czy też nie?

Liczba 10 tys. znaków w przypadku opisu zgłaszanego projektu nie obejmuje spacji.