

Dokumenty przetargowe do przetargu otwartego według Ustawy Prawo Zamówień Publicznych dla Usług – Część A (VOL/A)¹

W biuletynie zamówień publicznych Wolnego Kraju Związkowego Saksonii Nr 40/2006 z dnia 6 października 2006 r.

Ewaluacja Ex-ante do przygotowania programowania Celu 3 – Współpraca Transgraniczna między Wolnym Krajem Związkowym Saksonia i Rzeczpospolitą Polską w ramach Celu „Europejska Współpraca Terytorialna“ w okresie programowym 2007-2013

A Przedmiot Przetargu

Saksońskie Ministerstwo Gospodarki i Pracy zamierza we współpracy z Ministerstwem Rozwoju Regionalnego Rzeczpospolitej Polskiej zlecenie wykonania *Ewaluacji Ex-ante do przygotowania i pilotowania procesu programowania Celu 3 – Współpraca Transgraniczna między Wolnym Krajem Związkowym Saksonia i Rzeczpospolitą Polską w okresie programowym 2007-2013*

Opierając się na doświadczeniach Inicjatywy Wspólnotowej Interreg III Komisja Europejska w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz Funduszu Spójności proponuje utworzyć na okres programowy 2007 – 2013 nowy cel „Europejska Współpraca Terytorialna”, który ukierunkowany jest na zrównoważony, harmonijny i trwały rozwój obszaru europejskiego i służy wspieraniu współpracy na płaszczyźnie transgranicznej, transnarodowej i międzyregionalnej.

W ramach Oceny Ex-ante powinny zostać opracowane i ocenione potrzeby bieżące i długofalowe, cele przewidziane do realizacji, przewidywane rezultaty, ujęte ilościowo zakładane wielkości docelowe, spójność zaproponowanych strategii i wspólnotowa wartość dodana, zakres uwzględnionych priorytetów Unii Europejskiej, doświadczenia zdobyte w poprzednim okresie programowym oraz jakość procedur wdrażania, monitorowania, ewaluacji i zarządzania finansami. Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko (od ang. Strategic Environmental Assessment - SEA) zgodnie z dyrektywą 2001/42/WE jest częścią Oceny Ex-ante.

Tematycznie Ocena Ex-ante obejmuje następujące zakresy zadań:

- Bilans wsparcia z Programu Interreg III A
- Analiza polsko – saksońskiego obszaru wsparcia
- Analiza słabych i mocnych stron oraz potencjału (analiza SWOT)
- Analiza merytoryczna głównych zagadnień współpracy transgranicznej
- Wypracowanie efektywnego systemu wskaźników
- Ocena znaczenia i spójności wybranej strategii
- Ocena jakości procedur wdrażania
- Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko

¹ Patrz także:

<http://www.bmwi.de/BMWi/Redaktion/PDF/V/verdingungsordnung-fuer-leistungen-vol-a,property=pdf,bereich=bmwi,sprache=de,rwb=true.pdf>

B Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis zadań związanych ze zleceniem, wytyczne w zakresie procedur wyboru wykonawcy, przeprowadzenia i pilotowania Ewaluacji jak również przewidziany plan czasowy są zawarte z załączniku 1.

C Uzupełniające wskazówki do oferty

1. Ogólne

Oferta powinna zostać złożona w języku polskim i niemieckim.

Oferta musi zawierać dane i wyjaśnienia wymagane w dokumentacji przetargowej. Zmiany oferenta w zakresie wprowadzanych przez niego danych nie mogą budzić wątpliwości.

2. Kompetencje oferenta

Oferent powinien w celu udowodnienia biegłości w danej dziedzinie, sprawności i rzetelności złożyć następujące dokumenty:

Informacje ogólne:

- Krótkie przedstawienie ubiegającego się i jego struktury instytucjonalnej
- Rok założenia
- Forma prawna
- Liczba współpracowników
- Języki robocze

Ogólne informacje na temat przewidywanego podwykonawcy

- Krótka prezentacja ubiegającego się podwykonawcy i jego struktury organizacyjnej
- Rok założenia
- Forma prawna
- Liczba współpracowników
- Język komunikacji

Udokumentowanie kwalifikacji specjalistycznych

- Opis wykształcenia zawodowego i doświadczenia współpracowników przewidzianych w projekcie (wiedza w zakresie rozwoju regionalnego i polityki regionalnej, umiejętności fachowe i metodologiczne w zakresie analizy społeczno-ekonomicznej oraz ewaluacji)
- Opis doświadczenia zawodowego i referencji specjalistycznych podwykonawcy
- Lista referencji porównywalnych usług, wykonywanych w ostatnich latach lub będących obecnie w wykonaniu.

Udokumentowanie wydajności finansowej i ekonomicznej

- a. Zameldowanie działalności gospodarczej lub porównywalny dokument,

- b. Wyciąg z Rejestru Handlowego lub porównywalny dokument,
- c. Oświadczenie, że firma nie znajduje się w stanie upadłości lub likwidacji²,
- d. Kopia zaświadczenia o niezaleganiu z należnościami wobec Urzędu Skarbowego lub porównywalny dowód,
- e. Udokumentowanie spełnienia ustawowych wymogów opłacania składek ubezpieczenia socjalnego³,
- f. Wykazanie obrotów z ostatnich dwóch lat (z podziałem na zleceniodawców publicznych i prywatnych).

Saksoński Ośrodek doradczy d.s. zamówień (Związek zarejestrowany) prowadzi tzw. Listę przedsiębiorstw i dostawców. Znalezienie się przedsiębiorstwa na tej liście jest równoznaczne z przedłożeniem dokumentów wymienionych w punktach od a do e. W tym przypadku do oferty należy dołączyć zaświadczenie o wpisie na ww. liście. Składanie dokumentów wymienionych w punktach od a do e nie jest wówczas konieczne.

3. Przewidziane środki finansowe

Zleceniodawca przeznacz na rozpisana usługę środki w wysokości do 100 000 Euro łącznie z ustawowo przewidzianym podatkiem VAT. Oferty, które przekroczą tę kwotę (łącznie z kosztami dodatkowymi i kosztami poniesionymi) nie mogą zostać uwzględnione.

4. Warunki umowy

Ogólne warunki umowy na wykonanie zlecenia (VOL/B)⁴ będą częścią zawartej umowy. Ogólne formy działalności oferentów nie są brane pod uwagę.

5. Osoba upoważniona do kontaktu

E-Mail: manja.knoof@smwa.sachsen.de

6. Składanie ofert

Oferta musi być pełna i posiadać cechy oferty.

Wraz ze złożeniem oferty zespół oferentów zobowiązany jest wymienić w niej wszystkich członków oraz wybrać jednego z nich na swojego przedstawiciela, upoważnionego do zawarcia oraz realizowania umowy.

Oferta musi być podpisana w sposób prawnie wiążący przez wszystkie przedsiębiorstwa należące do zespołu oferentów, instytucje i osoby fizyczne. W przypadku braku podpisu jednego z członków zespołu oferentów, oferta nie jest uznana za prawnie wiążącą, co skutkuje jej wyłączeniem (§ 25 Nr.1 Abs. 1 VOL/A).

Oferta powinna zostać przesłana w jednym egzemplarzu wraz z egzemplarzem macierzystym do kopiowania, jak również w wersji elektronicznej, w zamkniętej kopercie bez okienka na adres:

*Oferta: Ewaluacja Ex-ante
Proszę nie otwierać!*

² Oświadczenie może mieć także formę oświadczenia własnego, poprzez podpisanie i dołączenie załącznika 2.

³ Dowód może mieć także formę oświadczenia własnego, poprzez podpisanie i dołączenie załącznika 2.

⁴ Porównaj także:
<http://www.bmwi.de/BMWi/Redaktion/PDF/A/allgemeine-vertragsbedingungen-fuer-die-ausfuehrung-von-leistungen,property=pdf,bereich=bmwi,sprache=de,rwb=true.pdf>

7. Termin składania ofert

Oferta musi zostać dostarczona do piątku, dnia 3 listopada 2006 r., godz. 20.00 do Saksońskiego Ministerstwa Gospodarki i Pracy (*Sächsisches Staatsministerium für Wirtschaft und Arbeit*). Korekty lub zmiany w ofercie muszą zostać naniesione przed upływem terminu wpływu oferty w tej samej formie jak oferta pierwotna. Na przedniej stronie należy umieścić wyraźnie rozpoznawalną adnotację „Korekta oferty”. Do upływu terminu składania ofert oferty mogą zostać pisemnie wycofane.

Ofert, które wpłyną w opóźnieniu z powodów, zawinionych przez oferenta, nie będą uwzględniane.

8. Wybór, termin przyjęcia ofert i okres związania ofertą

Sprawdzenie i wybór oferentów zostaną przeprowadzone według właściwych przepisów Rozporządzenia VOL/A, Saksońskiej Ustawy o udzielaniu zamówień⁵ i Saksońskiego Rozporządzenia o przeprowadzaniu udzielania zamówień⁶.

Okres na udzielenie zamówienia zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy w dniu 15 grudnia 2006 r.

Oferent jest związany ofertą aż do upływu terminu udzielenia zamówienia (okres związania ofertą). Rozstrzygnięcie nastąpi w formie pisemnej w ramach tego terminu. Oferta nie może zostać w tym czasie zmieniona lub wycofana.

Oferenci, których oferty nie zostaną przyjęte, zostaną o tym poinformowani na piśmie.

Wraz ze złożeniem oferty oferent podlega postanowieniom w sprawie nieuwzględnionych ofert zgodnie z § 27 VOL/A.

9. Kryteria udzielenia zamówienia i oceny

Przy rozstrzygnięciu o przyznaniu zlecenia są brane pod uwagę obok formalnych kryteriów oceny szczególnie kryteria jakości metodologicznej i merytorycznej ofert, jak również gospodarność.

Ocena złożonych dopuszczonych ofert składa się z czterech etapów:

1. Ocena kwalifikowalności oferenta / zespołu oferentów

Sprawdzeniu podlegają struktura, zdolność finansowa i fachowa zdatność zespołu oferentów.

2. Ocena oferty

Oceniana jest zawartość merytoryczna i metodyczna przedłożonej koncepcji do przeprowadzenia Ewaluacji. Jakość i zrozumiałość przedłożonej koncepcji stanowi 75% całkowitej oceny.

3. Ocena prezentacji oferty

⁵ Porównaj także http://www.vergabe-abc.de/index_419.htm

⁶ Porównaj także http://www.vergabe-abc.de/index_noindex_ur31.htm

Prezentacja oferty jest również oceniana punktowo. Styl prezentacji i siła argumentacji w odniesieniu do praktycznej możliwości zastosowania zaproponowanych rozwiązań stanowi 25% oceny. Prezentacja oferty przewidziana jest na dzień 21 listopada 2006 w Dreźnie.

4. Porównanie i szacowanie ofert

Suma punktów osiągnięta w fazie 2 i 3 oceny stanowi o „sile przebicia” oferty. Wszystkie dopuszczone oferty otrzymają odpowiednio do ich oferty cenowej miejsce w rankingu. Najdroższa oferta otrzyma miejsce pierwsze, druga pod względem ceny oferta miejsce drugie, itd. Dane miejsce w rankingu zostanie przemnożone przez 100, aby wyważyć cenę. Wyważone ceny sumowane są z punktami osiągniętymi za jakość oferty. W ten sposób uzyskuje się kolejność ofert. Zlecenie przyznane zostaje ofercie z najwyższą liczbą punktów.

10. Podzlecenia

Dla udzielenia podzlecenia obowiązują uregulowania Rozporządzenia § 10 VOL/A w połączeniu z § 3 Saksońskiej ustawy o udzielaniu zamówień.

11. Anulowanie przetargu

W przypadku anulowania przetargu oferenci zostaną poinformowani pisemnie.

12. Zwrot dokumentów przetargowych

Oferent powinien podać, czy wymaga zwrotu dokumentów złożonych w ramach składania oferty w przypadku, gdy jego oferta nie zostanie wybrana.

13. Opublikowanie dokumentów przetargowych

Dokumenty przetargowe mogą zostać wykorzystane tylko do sporządzenia oferty. Każde opublikowanie (także we fragmentach) nie jest dozwolone bez wyraźnego zezwolenia Saksońskiego Ministerstwa Gospodarki i Pracy.

14. Tajemnica handlowa (poufność)

Oferent musi – również po zakończeniu fazy oferty – zachować poufność w kwestiach służbowych, o których dowiedział się w ramach przygotowania oferty. Powinien zobowiązać do tego również współpracowników zaangażowanych w sporządzanie oferty.

15. Wynagrodzenie za sporządzenie oferty

Za sporządzenie oferty nie jest przyznawane wynagrodzenie.

16. Inne

Nie przewiduje się podudziałów w umowie.

17. Załączniki

Załącznik 1: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 2: Wzór zaświadczenia o niezaleganiu z należnościami (w języku niemieckim, przypis tłumacza)

Załącznik 3: Projekt umowy (w języku niemieckim, przypis tłumacza)