

Procedura przyznawania/zapewniania finansowania przedsięwzięcia ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na rok 2007 (część 83, poz. 8) dla programów i projektów realizowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności w ramach NSRO 2007-2013

Przeznaczenie środków

1. Finansowaniu mogą podlegać następujące rodzaje wydatków¹:
 - A. Finansowanie programów:
 - PO *Kapitał Ludzki*,
 - PO *Innowacyjna Gospodarka*,
 - PO *Infrastruktura i Środowisko*,
 - PO *Rozwój Polski Wschodniej*,
 - Programy *Europejskiej Współpracy Terytorialnej* i *Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa*,
 - PO *Pomoc Techniczna*,
 - Regionalne Programy Operacyjne (dalej RPO)
 - B. W wyjątkowych przypadkach wydatki związane z przygotowaniem projektów do finansowania w ramach funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności w sytuacji, gdy nie ma innego źródła finansowania a jego brak mógłby spowodować niewykorzystanie środków.
 - C. W wyjątkowych przypadkach koszty operacyjne, nieujęte w ramach projektów, związane z wdrażaniem ww. programów/projektów oraz środki niezbędne do sfinansowania kosztów operacyjnych instytucji zaangażowanych w proces wdrażania i zarządzania ww. programów w sytuacji, gdy wykorzystane zostały wszelkie inne możliwości otrzymania środków na finansowanie tych kosztów z innych źródeł.
2. Minister Rozwoju Regionalnego, na podstawie przygotowanej przez Instytucję Koordynującą Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia (dalej IK NSRO) informacji o całorocznym zapotrzebowaniu na środki z rezerwy, dokonuje alokacji dostępnych środków pomiędzy poszczególne krajowe programy operacyjne oraz RPO. Minister Rozwoju Regionalnego, na podstawie analizy wykorzystania środków z rezerwy, może w ciągu roku dokonać realokacji środków pomiędzy programami.
3. Instytucja Zarządzająca (dalej IZ) może dokonać alokacji środków (przyznanych na finansowanie danego programu) pomiędzy dysponentów części budżetowych o czym niezwłocznie informuje właściwych dysponentów, IK NSRO, Departament Ekonomiczno-Finansowy w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego (MRR) oraz Ministerstwo Finansów. W przypadku dokonania powyższego podziału środków, dany dysponent może wnioskować w danym roku budżetowym o uruchomienie środków z rezerwy na kwotę nie większą niż przewidziana dla niego alokacja. IZ może w ciągu roku dokonać realokacji środków pomiędzy dysponentami po uprzednim ich poinformowaniu. O dokonanej w trakcie roku budżetowego realokacji środków pomiędzy dysponentami IZ niezwłocznie informuje IK NSRO, Departament Ekonomiczno-Finansowy w MRR i MF.

Procedura dotycząca krajowych programów operacyjnych

Składanie wniosków

4. Dysponenci części budżetowych określają formę w jakiej poszczególne jednostki podległe w systemie wdrażania deklarują zapotrzebowanie na środki z rezerwy niezbędne do finansowania w 2007 r. oraz w kolejnych latach budżetowych.
5. Dysponenci części budżetowych, na podstawie otrzymanego od poszczególnych jednostek zapotrzebowania, zwracają się do Ministra Rozwoju Regionalnego z prośbą o wystąpienie do Ministra Finansów z wnioskiem o uruchomienie środków z rezerwy celowej. W tym celu dysponent części budżetowej przekazuje gotowy wniosek do Ministerstwa Rozwoju Regionalnego (MRR). Wzór wniosku określa załącznik 1A.
6. Dysponenci części budżetowych powinni występować z prośbą do Ministra Rozwoju Regionalnego o wystąpienie do Ministra Finansów z wnioskiem o uruchomienie środków z rezerwy celowej w miarę

¹ Do czasu wpłynięcia do budżetu państwa zaliczki z Komisji Europejskiej możliwe jest wnioskowanie do rezerwy celowej wyłącznie o środki w ramach pomocy technicznej oraz w wyjątkowych przypadkach na przygotowanie projektów realizowanych w ramach nowej perspektywy finansowej.

- zapotrzebowania na te środki, czyli zgodnie z zasadami gospodarki finansowej określonymi m.in. w art. 35 ust. 3 *ustawy o finansach publicznych*. W związku z powyższym, wnioski o uruchomienie rezerwy celowej powinny być przekazywane z uwzględnieniem jedynie faktycznego zapotrzebowania na środki w ramach danego zadania na najbliższe 3 miesiące. Wskazane jest przygotowywanie przez dysponentów wniosków zbiorczych, obejmujących zapotrzebowanie na środki w ramach poszczególnych działań/osi priorytetowych lub wszystkich projektów planowanych do realizacji na najbliższe 3 miesiące w ramach danego programu. Wnioski mogą być składane kilka razy w roku.
7. Wniosek o uruchomienie środków z rezerwy celowej przed przedłożeniem do podpisu podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego powinien zostać zweryfikowany pod względem poprawności zastosowanej klasyfikacji budżetowej oraz odnośnie do zasadności wnioskowanych kwot ze względu na zabezpieczone środki w budżecie przez właściwą jednostkę finansowo – księgową dysponenta, na rzecz którego mają zostać uruchomione środki (w praktyce przez głównego księgowego).
 8. Wniosek składany jest w dwóch egzemplarzach w sekretariacie właściwej IZ. Wniosek po pozytywnej weryfikacji przez IZ, uwzględniającej m.in. zasady określone w pkt 11 *Procedury*, przedkładany jest do podpisu podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej. IZ, przed przekazaniem wniosku do podpisu podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej, dołącza do wniosku formularz zawierający podstawowe informacje o wniosku (nazwa programu, wnioskowana kwota, wnioskodawca, termin wystawienia wniosku, sygnatura wniosku, elementy poddane weryfikacji, środki pozostające w dyspozycji wnioskodawcy) podpisany przez osobę dokonującą weryfikacji wniosku. Wniosek podpisany przez właściwego podsekretarza stanu wysyłany jest do Ministerstwa Finansów. Kopia wniosku podpisanego przez właściwego podsekretarza stanu wysyłana jest do wiadomości IK NSRO. Jednocześnie IZ przekazują do wiadomości Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w MRR kopię podpisanego wniosku o uruchomienie środków z rezerwy celowej w części, której dysponentem jest Minister Rozwoju Regionalnego. Kopia wniosku o uruchomienie środków z rezerwy celowej powstałego w MRR, zaakceptowanego przez Departament Ekonomiczno-Finansowy MRR oraz podpisanego przez podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej wysyłana jest do wiadomości IK NSRO przez departamenty przygotowujące wspomniany wniosek niezwłocznie po skierowaniu go do Ministerstwa Finansów.
 9. Ostateczny termin przekazywania wniosków do MRR upływa dnia **12 października 2007r.**
 10. Ostateczny termin składania wniosków do Ministra Finansów upływa dnia **26 października 2007 r.** Wnioski, które wpłyną do Ministerstwa Finansów po tym terminie, nie będą rozpatrywane. Ministerstwo Finansów może na każdym etapie zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia i uzupełnienia informacji.

Weryfikacja wniosków

11. IZ nie może pozytywnie zaopiniować wniosku, jeżeli jego wartość przekracza wielkość środków z rezerwy celowej pozostającą do dyspozycji w ramach danego programu, jak również wysokość przewidzianą dla określonego dysponenta (o ile IZ dokonała alokacji środków dostępnych na finansowanie programu pomiędzy dysponentów), pomniejszoną m.in. o:
 - wartość środków już uruchomionych decyzją Ministra Finansów na rok 2007;
 - wartość wniosków o uruchomienie środków z rezerwy przesłanych do Ministerstwa Finansów, w stosunku do których Minister Finansów nie wydał jeszcze decyzji o przesunięciu środków w budżecie państwa.
12. Jeżeli IZ stwierdzi, że wnioskowana wartość finansowania przekracza wartość dostępnych środków, zwraca się do dysponenta o dokonanie korekty wniosku.

Procedura dotycząca Regionalnych Programów Operacyjnych oraz komponentu regionalnego PO Kapitał ludzki

13. Minister Rozwoju Regionalnego, na podstawie zapotrzebowania na środki w ramach 16 RPO/komponentu regionalnego PO Kapitał Ludzki (dalej PO KL), występuje do Ministra Finansów z wnioskiem o uruchomienie środków z rezerwy celowej.
14. Wniosek o uruchomienie środków z rezerwy celowej sporządzany jest przez Instytucję Koordynującą RPO (dalej IK RPO)/Instytucję Zarządzającą PO KL (dalej IZ PO KL) i uwzględnia 3 – miesięczne zapotrzebowanie na środki w ramach 16 RPO/3 - miesięczne zapotrzebowanie na środki na realizację komponentu regionalnego PO KL w ramach 16 województw pomniejszone o kwotę wydatków na dofinansowanie ze środków publicznych projektów państwowych jednostek budżetowych. Wzór wniosku określa załącznik 1C.
15. Wartość wniosku o uruchomienie środków z rezerwy celowej sporządzonego przez IK RPO/IZ PO KL

- nie może przekraczać wielkości środków z rezerwy celowej pozostającej do dyspozycji w ramach 16 RPO/komponentu regionalnego PO KL.
16. Środki na sfinansowanie projektów realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe, w sytuacji braku takich środków w planie finansowym jednostki, będą uruchamiane na wniosek Ministra Rozwoju Regionalnego (przygotowany przez właściwego dysponenta na formularzu stanowiącym załącznik 1A). Wniosek dotyczący projektów realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe podlega weryfikacji przez IK RPO/IZ PO KL. Wartość wniosku nie może przekraczać wielkości środków z rezerwy celowej pozostającej do dyspozycji w ramach 16 RPO/komponentu regionalnego PO KL. Wniosek o uruchomienie środków z rezerwy celowej przed przedłożeniem do podpisu podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego powinien zostać zweryfikowany pod względem poprawności zastosowanej klasyfikacji budżetowej oraz odnośnie do zasadności wnioskowanych kwot ze względu na zabezpieczone środki w budżecie przez właściwą jednostkę finansowo – księgową dysponenta, na rzecz którego mają zostać uruchomione środki (w praktyce przez głównego księgowego).
 17. Wniosek o uruchomienie środków z rezerwy celowej sporządzony przez IK RPO/IZ PO KL podlega weryfikacji przez Departament Ekonomiczno-Finansowy w MRR pod względem poprawności zastosowanej klasyfikacji oraz zasadności wnioskowanych kwot ze względu na aktualnie dostępne środki w budżecie.
 18. Wniosek podpisany przez podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej wysyłany jest do Ministerstwa Finansów. Kopia wniosku podpisanego przez podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej wysyłana jest do wiadomości IK NSRO oraz Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w MRR.
 19. Ostateczny termin przekazywania wniosków do MRR upływa dnia **12 października 2007 r.** (dotyczy projektów realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe).
 20. Ostateczny termin składania wniosku do Ministra Finansów upływa dnia **26 października 2007r.** Wniosek, który wpłynie do Ministerstwa Finansów po tym terminie, nie będzie rozpatrywany. Ministerstwo Finansów może na każdym etapie zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia i uzupełnienia informacji.

Procedura dotycząca Programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej i Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa

Składanie wniosków

21. Dysponent części budżetowych, na podstawie otrzymanego od poszczególnych jednostek zapotrzebowania, zwracają się do Ministra Rozwoju Regionalnego z prośbą o wystąpienie do Ministra Finansów z wnioskiem o uruchomienie środków z rezerwy celowej. W tym celu dysponent części budżetowej przekazuje gotowy wniosek do Ministerstwa Rozwoju Regionalnego. Wzór wniosku określa załącznik 1A.
22. Dysponent części budżetowych powinni występować z prośbą do Ministra Rozwoju Regionalnego o wystąpienie do Ministra Finansów z wnioskiem o uruchomienie rezerwy celowej w miarę zapotrzebowania na te środki, czyli zgodnie z zasadami gospodarki finansowej określonymi m.in. w art. 35 ust. 3 *ustawy o finansach publicznych*. W związku z powyższym, wnioski o uruchomienie rezerwy celowej powinny być przekazywane z uwzględnieniem faktycznego zapotrzebowania na te środki w ramach danego zadania na najbliższe 3 miesiące. Wskazane jest przygotowywanie przez dysponentów wniosków zbiorczych obejmujących zapotrzebowanie na środki w ramach wszystkich projektów planowanych do realizacji na najbliższe 3 miesiące. Wnioski mogą być składane kilka razy w roku.
23. Wniosek o uruchomienie środków z rezerwy celowej przed przedłożeniem do podpisu podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego powinien zostać zweryfikowany pod względem poprawności zastosowanej klasyfikacji budżetowej oraz odnośnie do zasadności wnioskowanych kwot ze względu na zabezpieczone środki w budżecie przez właściwą jednostkę finansowo – księgową dysponenta, na rzecz którego mają zostać uruchomione środki (w praktyce przez głównego księgowego).
24. Wniosek składany jest w dwóch egzemplarzach w sekretariacie Instytucji Zarządzającej/Instytucji Krajowej (dalej IZ/IK). Wniosek po pozytywnej weryfikacji przez IZ/IK, uwzględniającej m.in. zasady określone w pkt 27 *Procedury* przedkładany jest do podpisu podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej. IZ/IK, przed przekazaniem wniosku do podpisu podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej, dołącza do wniosku formularz zawierający podstawowe informacje o wniosku (nazwa programu, wnioskowana kwota, wnioskodawca, termin wystawienia wniosku, sygnatura wniosku, elementy poddane weryfikacji, środki pozostające w

dyspozycji wnioskodawcy) podpisany przez osobę dokonującą weryfikacji wniosku. Wnioski podpisane przez podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej wysyłane są do Ministerstwa Finansów. Kopia wniosku podpisanego przez podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej wysyłana jest do wiadomości IK NSRO. Jednocześnie IZ/IK przekazują do wiadomości Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w MRR kopie podpisanych wniosków o uruchomienie środków z rezerwy celowej w części, której dysponentem jest Minister Rozwoju Regionalnego.

25. Ostateczny termin przekazywania wniosków do MRR upływa dnia **12 października 2007 r.**
26. Ostateczny termin składania wniosków do Ministra Finansów upływa dnia **26 października 2007 r.** Wnioski, które wpłyną do Ministerstwa Finansów po terminie, nie będą rozpatrywane. Ministerstwo Finansów może na każdym etapie zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia i uzupełnienia informacji.

Weryfikacja wniosków

27. IZ/IK nie może pozytywnie zaopiniować wniosku, jeżeli jego wartość przekracza wielkość środków z rezerwy celowej pozostającą do dyspozycji w ramach Programów *Europejskiej Współpracy Terytorialnej* i *Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa*, pomniejszoną m.in. o:
 - wartość środków już uruchomionych decyzją Ministra Finansów na rok 2007;
 - wartość wniosków o uruchomienie środków z rezerwy przesłanych do Ministerstwa Finansów, w stosunku do których Minister Finansów nie wydał jeszcze decyzji o przesunięciu środków w budżecie państwa.
28. Jeżeli IZ/IK stwierdzi, że wnioskowana wartość finansowania przekracza wartość dostępnych środków, zwraca się do dysponenta o dokonanie korekty wniosku.

Ogólne zasady współfinansowania oraz uruchamiania środków z rezerwy celowej budżetu państwa

29. Wniosek o uruchomienie środków z rezerwy celowej dotyczy zapotrzebowania na środki budżetu państwa w 2007 r. w ramach *Europejskiej Współpracy Terytorialnej* i *Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa*.
Wniosek dotyczy zapotrzebowania na współfinansowanie ze środków budżetu państwa w 2007 r., zgodnie z:
 - odpowiednim montażem finansowym projektu,
 - umową/decyzją o dofinansowanie projektu/dokumentem poświadczającym przeznaczenie dofinansowania,
 - odpowiednim harmonogramem płatności,
 - zobowiązaniami wynikającymi z uczestnictwa w programie lub zatwierdzonym budżetem Pomocy Technicznej

Poziom współfinansowania

30. Wniosek na finansowanie działań / projektów w zakresie Pomocy Technicznej Instytucji Zarządzającej /Instytucji Krajowej, Instytucji Pośredniczących, Wspólnego Sekretariatu Technicznego, Międzynarodowych Punktów Informacyjnych oraz Krajowych Punktów Kontaktowych ulokowanych w Polsce oraz innych instytucji zaangażowanych w zarządzanie, wdrażanie i promocję Europejskiej Współpracy Terytorialnej oraz Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa może dotyczyć zapotrzebowania na środki z budżetu państwa w wysokości do 100 % kosztów kwalifikowalnych projektu / działania przewidzianych do wydatkowania w 2007 r. Z chwilą refundacji środki w wysokości do 100 % kosztów kwalifikowalnych zostaną przekazane na rachunek dochodów centralnego rachunku bieżącego budżetu państwa.
31. Wniosek dla mikroprojektów realizowanych w ramach *Europejskiej Współpracy Terytorialnej* i *Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa* może dotyczyć zapotrzebowania na środki budżetu państwa w wysokości do 10% kosztów kwalifikowalnych projektu przewidzianych do wydatkowania w budżecie Beneficjenta polskiego w 2007 r.
32. Wniosek o zaliczkę na realizację zadań w ramach *Europejskiej Współpracy Terytorialnej* oraz Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa może dotyczyć zapotrzebowania na środki z budżetu państwa w wysokości do 30% kosztów kwalifikowalnych przewidzianych do wydatkowania przez partnera polskiego w 2007 r.
33. Wniosek na pokrycie wkładu krajowego do wspólnych budżetów programów może dotyczyć zapotrzebowania na środki budżetu państwa w wysokości do wymaganego wkładu krajowego do wspólnego budżetu programu wynikającego z uczestnictwa w programie.

34. Wniosek na pokrycie kosztów operacyjnych jednostek zaangażowanych w proces zarządzania, wdrażania i promocji *Europejskiej Współpracy Terytorialnej i Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa*, może dotyczyć zapotrzebowania na środki budżetu państwa w wysokości 100 % kosztów przewidzianych do poniesienia w 2007 r.

Uruchomienie środków (dotyczy całości Procedury)

35. Minister Finansów lub upoważniony przez niego sekretarz lub podsekretarz stanu wydaje decyzję o zmianie w budżecie państwa po złożeniu przez Ministra Rozwoju Regionalnego wniosku o uruchomienie środków z rezerwy celowej oraz wyjaśnieniu wszystkich okoliczności sprawy niezbędnych do wydania stosownej decyzji. Środki z rezerwy przekazywane są bezpośrednio do części budżetowej właściwego dysponenta. Środki przyznane na finansowanie Regionalnych Programów Operacyjnych oraz komponentu regionalnego PO KL Minister Finansów przekazuje do części budżetu państwa, której dysponentem jest Minister Rozwoju Regionalnego.
36. Oryginał decyzji w sprawie zmian w budżecie na 2007 r. zostaje przesłany do dysponenta części budżetowej, na rzecz którego zostaną uruchomione środki. Oryginał decyzji skutkującej zmianami w części budżetowej, której dysponentem jest Minister Rozwoju Regionalnego otrzymuje Departament Ekonomiczno-Finansowy w MRR, który rejestruje decyzję i wprowadza odpowiednie zmiany do planu finansowego.
37. W związku z art. 153 *ustawy o finansach publicznych*, środki na realizację zaakceptowanego planu wydatków, są przekazywane decyzjami, o których mowa w punkcie 35, dysponentom części budżetowych przy uwzględnieniu stopnia wykorzystania środków przekazanych w poprzednim okresie.
38. Za właściwe wykorzystanie środków odpowiedzialni są dysponenti części budżetowych, a w przypadku Regionalnych Programów Operacyjnych IZ RPO, którzy są zobowiązani do kontroli wykorzystania środków na każdym etapie realizacji programu/projektu, a także inne podmioty, którym powierzone zostały środki na realizację projektów lub działań na podstawie odrębnych umów.
39. Na żądanie właściwego dysponenta części budżetowej, a w przypadku RPO oraz komponentu regionalnego PO KL na żądanie samorządu województwa, Beneficjenci, którym przekazane zostały środki z rezerwy celowej budżetu państwa, mają obowiązek przedstawienia informacji finansowej na temat ich wykorzystania.
40. Na każde żądanie IZ (w przypadku krajowych programów operacyjnych) oraz IK RPO (w przypadku RPO), w terminie przez nią wyznaczonym, dysponent części budżetowej oraz w przypadku Regionalnych Programów Operacyjnych IZ RPO są zobowiązani do sporządzania i przekazania wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących wykorzystania środków z rezerwy celowej.

Zapewnienie finansowania

Niniejsza procedura określa sposób wnioskowania o wydanie decyzji o zapewnieniu finansowania realizacji przedsięwzięcia zgodnie z paragrafem 2 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2007r. w sprawie *decyzji dotyczących zapewnienia finansowania z budżetu państwa projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)*. (Dz.U. Nr. 109, poz. 748).

41. Decyzja o zapewnieniu finansowania może dotyczyć następujących kategorii:
- finansowanie programów operacyjnych: PO *Kapitał Ludzki*, PO *Innowacyjna Gospodarka*, PO *Infrastruktura i Środowisko*, PO *Pomoc Techniczna*, PO *Rozwój Polski Wschodniej*, Regionalne Programy Operacyjne;
 - finansowanie projektów Pomocy Technicznej realizowanych przez:
 - a) Instytucję zarządzającą PO EWT w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego oraz Instytucję Krajową PO EWT w MRR wraz z Instytucjami Zarządzającymi poza granicami Polski jako Instytucja Krajowa bądź Instytucja Zarządzająca;
 - b) Wspólny Sekretariat Techniczny Programów: Południowy Bałtyk (Polska - Szwecja – Dania – Litwa – Niemcy), Polska (Województwo Lubuskie)-Niemcy (Brandenburgia), Polska-Republika Słowacka, Polska-Białoruś-Ukraina, Polska-Litwa-Federacja Rosyjska (Obwód Kaliningradzki).
42. Decyzja o zapewnieniu finansowania może stanowić podstawę do rozpoczęcia postępowania, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.). Wnioski o zapewnienie finansowania z rezerwy celowej budżetu państwa, zgodnie z §3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2007r. w sprawie *decyzji dotyczących zapewnienia finansowania z budżetu państwa projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)*, mogą dotyczyć tylko

- przedsięwzięć przeprowadzanych zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych* oraz wydatków w takim zakresie, w jakim wydatki te będą niezbędne do przeprowadzenia postępowania.
43. Decyzja o zapewnieniu finansowania nie jest jednoznaczna z przekazaniem w odpowiednim roku budżetowym środków z rezerwy celowej do danego dysponenta. Otrzymanie środków na przedsięwzięcie, na które została wydana decyzja o zapewnieniu finansowania wymaga złożenia przez dysponenta wniosku o uruchomienie środków z rezerwy celowej.
 44. W celu uniknięcia niepotrzebnego blokowania środków w rezerwie w bieżącym roku budżetowym, dysponent występujący z wnioskiem o uruchomienie środków na kwotę niższą niż określona na 2007 r. w decyzji o zapewnieniu finansowania przedsięwzięcia (wynikająca np. z kwoty z umowy z wykonawcą), w uzasadnieniu wniosku umieszcza stosowane wyjaśnienie, w którym informuje czy w roku budżetowym 2007 będzie wnioskował o pozostałe środki przyznane na zadanie w decyzji o zapewnieniu finansowania.
 45. Po zakończeniu podziału rezerwy celowej na rok 2007 decyzja o zapewnieniu finansowania przedsięwzięcia może być wydana tylko na kolejne lata.
 46. Na podstawie przedstawionego przez dysponenta części budżetowej harmonogramu dofinansowania przedsięwzięcia oraz oceny merytorycznej i finansowej, Minister Rozwoju Regionalnego akceptuje kwotę zapewnienia finansowania.
 47. Wniosek o zapewnienie finansowania składany jest w dwóch egzemplarzach w sekretariacie właściwej IZ. Wniosek po pozytywnej weryfikacji przez IZ przedkładany jest do podpisu podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej. IZ, przed przekazaniem wniosku do podpisu podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej, dołącza do wniosku formularz zawierający podstawowe informacje o wniosku (nazwa programu, wnioskowana kwota, wnioskodawca, termin wystawienia wniosku, sygnatura wniosku, elementy poddane weryfikacji) podpisany przez osobę dokonującą weryfikacji wniosku. Wniosek podpisany przez podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej wysyłany jest do Ministerstwa Finansów. Kopia wniosku podpisanego przez podsekretarza stanu nadzorującego rozdział środków z rezerwy celowej wysyłana jest do wiadomości IK NSRO. Jednocześnie IZ przekazują do wiadomości Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w MRR kopie podpisanych wniosków o zapewnienie finansowania z rezerwy celowej w części, której dysponentem jest Minister Rozwoju Regionalnego.
 48. Ostateczny termin przekazywania wniosków do MRR upływa dnia **30 listopada 2007r.**
 49. Ostateczny termin składania wniosków do Ministra Finansów upływa dnia **14 grudnia 2007 r.** Wnioski, które wpłyną do Ministerstwa Finansów po tym terminie, nie będą rozpatrywane. Ministerstwo Finansów może na każdym etapie zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia i uzupełnienia informacji.

Informacja dla Komitetu Europejskiego Rady Ministrów oraz instytucji zarządzających (dotyczy całości Procedury)

50. Ministerstwo Finansów na podstawie wydanych decyzji przedstawia Komitetowi Europejskiemu Rady Ministrów informację o stanie rozdysponowania rezerwy celowej do dnia 21 września 2007 r.
51. Ministerstwo Finansów przesyła IK NSRO kopie wszystkich wydanych decyzji odnośnie uruchomienia środków oraz decyzji o zapewnieniu finansowania, które dotyczą programów objętych Procedurą, natomiast Instytucjom Zarządzającym/Krajowym/Pośredniczącym oraz IK RPO kopie decyzji odnośnie uruchomienia środków oraz zapewnienia finansowania dotyczące zarządzanych przez nie programów/osi priorytetowych.
52. Poszczególne Instytucje Zarządzające (Instytucja Koordynująca RPO w przypadku RPO) przekazują do IK NSRO i do wiadomości Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w MRR oraz Departamentu Instytucji Płatniczej w Ministerstwie Finansów w terminie do 1 marca 2008 r. informację na temat wydatkowania środków pozyskanych w 2007 r. z rezerwy celowej według stanu na koniec grudnia 2007 r. Powyższe dane przedstawione są w rozbiciu na dysponentów części budżetowych oraz działania/osie priorytetowe.

Wymogi formalne dotyczące wniosków (dotyczy całości Procedury)

53. Wnioski powinny być przygotowane na odpowiednich formularzach, które stanowią załącznik do niniejszej procedury. Występują trzy załączniki składające się z dwóch części: właściwego wniosku oraz uzasadnienia, odpowiednio dla:
 - a) finansowania projektów realizowanych w ramach programów operacyjnych: PO *Kapitał Ludzki*, PO *Innowacyjna Gospodarka*, PO *Infrastruktura i Środowisko*, PO *Pomoc Techniczna*, PO *Rozwój Polski Wschodniej*, RPO (projekty realizowane przez państwowe jednostki budżetowe), Programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej i Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa –

Załącznik 1A

- b) zapewnienia finansowania projektów realizowanych w ramach programów operacyjnych: PO *Kapitał Ludzki*, PO *Innowacyjna Gospodarka*, PO *Infrastruktura i Środowisko*, PO *Rozwój Polski Wschodniej*, Programów *Europejskiej Współpracy Terytorialnej* i *Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa*, PO *Pomoc Techniczna*, Regionalne Programy Operacyjne – Załącznik 1B.
- c) finansowania 16 RPO oraz komponentu regionalnego PO KL – Załącznik 1C
54. Wnioski dotyczące przygotowania projektów do funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności powinny składać się z wniosku właściwego (bez wypełnienia formularza uzasadnienia) oraz przedstawionego przez dysponenta wyjaśnienia zawierającego między innymi: opis planowanego przedsięwzięcia, program/działanie do którego projekt będzie zgłoszony, jednostkę realizującą, kalkulację kosztów oraz kwotę (jeśli występuje) zagwarantowaną w budżecie dysponenta na przygotowanie projektu.
55. Kwota wnioskowana o uruchomienie rezerwy celowej dotyczy tylko środków, które będą wydatkowane w 2007 r.
56. Zgodnie z art. 35 ust. 3 *ustawy o finansach publicznych* środki z rezerwy celowej powinny być wydatkowane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
57. Akceptacja następnej transzy środków (w przypadku wystąpienia) może nastąpić dopiero po przedstawieniu dokładnego rozliczenia już otrzymanych środków.
58. Środki z rezerwy celowej nie mogą być przeznaczone na spłatę zaciągniętego wcześniej kredytu ani odsetek od kredytu.
59. **Zgodnie z art. 133 ust. 4 ustawy o finansach publicznych ostateczny termin dokonywania zmian w decyzjach Ministra Finansów o przyznaniu środków z rezerwy celowej upływa 15 listopada 2007r., zatem ewentualne pisma o korektę decyzji Ministra Finansów w sprawie zmian w budżecie państwa powinny wpłynąć do Ministra Finansów do dnia 9 listopada 2007 r.**
60. Zmiany w powyższej procedurze są konsultowane z Ministerstwem Finansów.

Wnioski nie spełniające wymogów formalnych (m.in. brak daty, znaku pisma, podpisu imiennego dysponenta danej części budżetowej lub osoby, która w wyniku wewnętrznego podziału zadań może go zastępować w sprawach budżetowych, proponowanej klasyfikacji budżetowej,) **nie będą rozpatrywane.**