

**UWAGA:** Niniejszy wniosek ma służyć lepszej przejrzystości. Obowiązującym jest jednak wniosek w formie elektronicznej sporządzony przy użyciu aktualnego programu komputerowego udostępnionego przez Instytucję Płatniczą (wniosek w generatorze wniosków). Wniosek na piśmie sporządza się w formie wydruku z aktualnego programu komputerowego udostępnionego przez Instytucję Płatniczą. (Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 10 listopada 2004r. w sprawie trybu składania i wzorów wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004 – 2006).



Projekt współfinansowany ze środków  
Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna



Ministerstwo  
Gospodarki i Pracy

## Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na

### PROJEKT MODELOWY



## Kultura Informacja Sukces -Sieć PIAP w województwie...



Realizowany w ramach Priorytetu 1 – Rozbudowa i modernizacja  
infrastruktury służącej wzmacnianiu konkurencyjności regionów

Działanie 1.5 – Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego  
Zintegrowanego Programu Operacyjnego  
Rozwoju Regionalnego 2004 – 2006.



A.

Data wpłynięcia wniosku<sup>1</sup>

Numer wniosku

<sup>1</sup> Przed wypełnieniem wniosku proszę zapoznać się z dołączoną do wniosku instrukcją.

**B.**

**B 1. Nazwa Programu Operacyjnego**

	<i>Zintegrowany Program operacyjny Rozwoju Regionalnego na lata 2004-2006</i>
--	---

**B 2. Kod regionu i nazwa województwa**

--	--

**B 3. Numer i nazwa Priorytetu Programu Operacyjnego**

<i>1</i>	<i>Rozbudowa i modernizacja infrastruktury służącej wzmocnieniu konkurencyjności regionów</i>
----------	---

**B 4. Numer i nazwa Działania w ramach Priorytetu Programu Operacyjnego**

<i>1.5</i>	<i>Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego</i>
------------	--

**B 5. Numer i nazwa Poddziałania w ramach Priorytetu Programu Operacyjnego**

NIE DOTYCZY

--	--

**C.****C 1. Beneficjent**

1. Nazwa Beneficjanta	<i>Województwo...</i>
2. Forma prawna	<i>SAMORZĄD TERYTORIALNY</i>
3. Adres <ul style="list-style-type: none"><li>– Województwo</li><li>– Powiat</li><li>– Gmina</li><li>– Miejscowość</li><li>– Ulica</li><li>– Nr domu</li><li>– Nr lokalu</li><li>– Kod pocztowy</li></ul>	<i>00-001</i>
4. Numer telefonu	
5. Numer faksu	
6. Adres poczty elektronicznej	
7. Nazwa dokumentu rejestrowego i numer	
8. NIP	<i>1111111111</i>
9. REGON	<i>11111111111111</i>

**C 2. Dane personalne osoby lub osób prawnie upoważnionych do podpisania umowy dofinansowania projektu.**

1. Imię i Nazwisko	
2. Seria i numer dowodu osobistego	
3. Stanowisko w instytucji ubiegającej się o dofinansowanie	
4. Numer telefonu	
5. Numer faksu	
6. Adres poczty elektronicznej	
7. Adres <ul style="list-style-type: none"><li>– Województwo</li><li>– Powiat</li><li>– Gmina</li><li>– Miejscowość</li><li>– Ulica</li><li>– Nr domu</li><li>– Nr lokalu</li><li>– Kod pocztowy</li></ul>	

**C 3. Podmiot reprezentujący Beneficjenta**NIE DOTYCZY 

1. Nazwa podmiotu reprezentującego Beneficjenta	<i>Wojewódzka Biblioteka Publiczna w ...</i>
2. Forma prawna	<i>Wojewódzkie Samorządowe Jednostki Organizacyjne</i>
3. Adres	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Województwo</li> <li>- Powiat</li> <li>- Gmina</li> <li>- Miejscowość</li> <li>- Ulica</li> <li>- Nr domu</li> <li>- Nr lokalu</li> <li>- Kod pocztowy</li> </ul>	10-117
4. Numer telefonu	
5. Numer faksu	
6. Adres poczty elektronicznej	
7. Nazwa dokumentu rejestrowego i numer	<i>Wpis do rejestru instytucji kultury w Urzędzie Marszałkowskim-...jw.</i>
8. NIP	1111111111
9. REGON	11111111111111

#### **C 4. Osoba upoważniona do kontaktów w sprawach Projektu**

1. Imię i nazwisko	
2. Miejsce pracy	<i>Wojewódzka Biblioteka Publiczna w ...</i>
3. Stanowisko	<i>Dyrektor</i>
4. Adres <ul style="list-style-type: none"> <li>- Województwo</li> <li>- Powiat</li> <li>- Gmina</li> <li>- Miejscowość</li> <li>- Ulica</li> <li>- Nr domu</li> <li>- Nr lokalu</li> <li>- Kod pocztowy</li> </ul>	11-111
5. Numer telefonu	
6. Numer faksu	
7. Adres poczty elektronicznej	

## D.

### D 1. Tytuł Projektu

*Kultura Informacja Sukces – Sieć PIAP w województwie ..*

### D 2. Rodzaj Projektu

**UWAGA:** Poniższe rubryki należy zaznaczyć w zależności od sposobu wypełnienia punktu F4., „Zgodność projektu z prawem zamówień publicznych”. Jeśli wpisana zostanie informacja o obowiązku realizacji kontraktu na roboty budowlane, to należy zaznaczyć pole z napisem „Roboty budowlane”. Podobnie w przypadku pola „Dostawy” i „Usługi”.

Dostawy	<input checked="" type="checkbox"/>
Roboty budowlane	<input type="checkbox"/>
Usługi	<input type="checkbox"/>

### D 3. Numer i nazwa kategorii interwencji

Lp.	Nazwa kategorii inwestycji	Numer
1.	Infrastruktura podstawowa	321

### D 4. Identyfikacja obszaru realizacji Projektu

*Odpowiednie pole zaznacza Projektodawca:*

Obszar miejski       Obszar wiejski       Obszar miejsko-wiejski

### D 5. Miejsce realizacji Projektu<sup>2</sup>

Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	

### D 6. Uzasadnienie, opis i cel Projektu

6.1. Tło i uzasadnienie – opis stanu istniejącego, nawiązanie do strategii rozwoju gminy (jeżeli istnieje), planów rewitalizacji obszarów miejskich, obszarów przemysłowych itp. (jeżeli istnieją), uzasadnienie propozycji Projektu.

*Na terenie województwa ... istnieje wprawdzie większość technologii dostępu do Internetu, lecz nie są one nadal w pełni wykorzystywane. Jedynie ... % gospodarstw domowych posiada dostęp do Internetu. Najczęściej stosowana technologia to dostęp modemowy (wzdwaniany) - dotyczy on aż ... % gospodarstw domowych. Natomiast szerokopasmowy dostęp do Internetu powyżej 128kb/s posiada niecałe ... % gospodarstw domowych. Dostęp do Internetu nadal jest rzadko wykorzystywany w firmach mikro (do 9 pracowników) oraz małych (od 10 do 49 pracowników). Ponadto, firmy te korzystają głównie z połączeń do Internetu o prędkości przesyłu danych równej lub mniejszej 128 kb/s.*

*Dodatkowo, zidentyfikowano następujące główne problemy w zakresie rozwoju społeczeństwa informacyjnego oraz usług szerokopasmowego dostępu do Internetu na terenie oddziaływania projektu:*

*1) bardzo niska penetracja usług telekomunikacyjnych w porównaniu do średnich UE, szczególnie na terenach wiejskich i małych miasteczek;*

<sup>2</sup> Numer kolejny miejsca realizacji projektu.

- 2) niższy niż średnia krajowa odsetek gospodarstw domowych posiadających komputer - ... %, ... pozycja w Polsce (wskaźnik dla kraju 23 %);
- 3) niska atrakcyjność inwestycyjna obszaru oddziaływania projektu;
- 4) niska gęstość zaludnienia na obszarach gmin wiejskich i miejsko-wiejskich niepozwalająca operatorom prywatnym na ekonomicznie uzasadnione inwestycje w sieci telekomunikacyjne;
- 5) wysokie ceny usług dostępu do Internetu oraz telekomunikacyjnych;
- 6) niskie dochody mieszkańców i poziom zamożności, co przekłada się na niskie nasycenie sprzętem IT gospodarstw domowych;
- 7) zaległości edukacyjne w zakresie obsługi komputerów i korzystania z Internetu, w tym również niski poziom informatyzacji szkół;
- 8) problemy świadomościowe i techniczne w zakresie bezpieczeństwa wykorzystywania technik telekomunikacyjnych;
- 9) niska podaż usług on-line, szczególnie w zakresie wdrażania elementów e-government. Administracja publiczna oraz przedsiębiorstwa realizują większość swoich zadań z pominięciem Internetu jako narzędzia sprzedaży usług.

Niniejszy projekt, poprzez sformułowane cele oraz zaplanowane działania, w sposób bezpośredni i pośredni wpływa na rozwiązanie zidentyfikowanych problemów.

Realizacja projektu jest zgodna z licznymi dokumentami na poziomie krajowym, np.: Narodowy Plan Rozwoju, Narodowy Program Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego w Polsce na lata 2001-2006, Strategia Informatyzacji Rzeczypospolitej Polskiej - ePolska na lata 2004-2006, Narodowa Strategia Rozwoju Dostępu Szerokopasmowego do Internetu na lata 2004-2006 i inne.

Konieczność rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego została określona w dokumentach strategicznych województwa: „Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Województwa ...” oraz w „Programie Rozwoju Województwa ... na lata 2004-2006”.

W ramach tych dokumentów szczególnie nacisk kładzie się na wyrównanie dysproporcji w zakresie dostępu i wykorzystania Internetu oraz innych technik informatycznych w stosunku do innych regionów Polski oraz w układzie wewnątrz-regionalnym pomiędzy dużymi ośrodkami, a obszarami wiejskimi i małymi miastami. Sformułowana w „Strategii Informatyzacji Województwa ... na lata 2004-2006” wizja brzmi: „Mieszkańcy ... aktywnymi uczestnikami globalnego Społeczeństwa Informacyjnego”. Wizja informatyzacji regionu uzupełnia wizję rozwoju województwa i wpływa na zwiększenie zasobności Warmii i Mazur, gdyż budowa Społeczeństwa Informacyjnego i aktywny udział społeczeństwa w jego powstawaniu doprowadzi do wzrostu gospodarczego regionu. W strategii za priorytetowe uznano realizację projektów związanych z Publicznymi Punktami Dostępu do Internetu, są to: "Region ... przeciw wykluczeniu społecznemu" i "Sieć PIAP w małych miastach i na obszarach wiejskich".

## 6.2. Opis Projektu - przedmiot Projektu, uzasadnienie wyboru rozwiązania technicznego.

Projekt zakłada uruchomienie/zmodernizowanie ... punktów publicznego dostępu do Internetu (PIAP) głównie na obszarach wiejskich i małych miastach do 20 000 mieszkańców na terenie województwa ... . Zakłada się oddanie do użytku:

- 1) ... telecentrów w Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej w ...,
- 2) ... telecentrów w ... miastach pełniących funkcje powiatowe (... , ..., ... ),
- 3) ... telecentrów w ... gminach województwa ...,
- 4) ... infomatu/ów przy budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w ...,
- 5) ... infomatów w ... miastach pełniących funkcje powiatowe (... , ..., ... ).

Planowane jest uruchomienie telecentrów zapewniających stały, szerokopasmowy dostęp do sieci Internet oraz możliwość korzystania z usług takich jak drukowanie czy też archiwizowanie danych na nośnikach optycznych. Dodatkowo klienci telecentrów będą mogli korzystać z możliwości skanowania dokumentów i zdjęć wraz z ich obróbką przy pomocy standardowego oprogramowania. Każde gminne telecentrum będzie posiadać funkcjonalność, tzw. hot-spot'u WiFi, dzięki czemu w bliskości lokalizacji telecentrum (ok. 100m.) będzie zasięg sieci bezprzewodowej, również na zewnątrz budynku.

Planowane telecentra zostaną wyposażone w nowoczesny sprzęt komputerowy, oprogramowanie oraz urządzenia i rozwiązania zapewniające akceptowalny poziom bezpieczeństwa informatycznego. Dla potrzeb realizacji tego działania zostanie zakupiony, zainstalowany i uruchomiony następujący sprzęt i rozwiązania:

... stanowiska komputerowe (min. 2,4 GHz, płyta główna z wbudowaną kartą muzyczną, pamięć RAM min. 512 MB, stacja dyskiety, dysk twardy min. 60 GB ATA-133, napędy CD/DVD combo, karta sieciowa radiowa) z

systemem operacyjnym, narzędziowym pakietem biurowym oraz programem antywirusowym, 1 router WLAN oraz 1 atramentowe urządzenie wielofunkcyjne.

Dla potrzeb realizacji telecentrów powiatowych zostanie zakupiony, zainstalowany i uruchomiony następujący sprzęt i rozwiązania: ... stanowisk komputerowych (o podobnych parametrach co stanowiska w centrach gminnych), Router + Firewall, wideoprojektor, Skaner A4, Switch 16-portowy, drukarka laserowa. Wokół telecentrum będzie możliwe korzystanie z darmowego Hot-Spotu.

Dla potrzeb realizacji ... telecentrów przy WBP zostanie zakupiony, zainstalowany i uruchomiony następujący sprzęt i rozwiązania:

... stanowisk komputerowych (podobne parametry do stanowisk gminnych i powiatowych), oprogramowanie antywirusowe i antyspamowe na serwer, FireWal sprzętowy, serwer, wideoprojektor, UPS, Switch światłowodowy 24-port, drukarka stałoastramentowa kolor A4, skaner oraz ... klimatyzatory do serwerowni.

Dodatkowo zakupionych zostanie ... infomatów (PIAP pasywny) do zabudowy wnękowej z możliwością podjazdu dla niepełnosprawnych.

W sumie w ramach ZPORR zakupione zostaną ... komputery, które posiadać będą dostęp do Internetu oraz ... infomatów. Na dzień dzisiejszy w wybranych lokalizacjach funkcjonuje ... komputerów z dostępem do Internetu; dzięki realizacji zadania liczba ta wzrośnie do ... (... nowe komputery oraz ... wycofanych z użytkowania).

Wzrośnie również liczba instytucji posiadających szerokopasmowy dostęp do Internetu ze ... w chwili obecnej do ... w roku 2006. Powstanie ... nowych telecentrów. ... telecentrów będzie zmodernizowanych.

Wybór technologii został dokonany w Studium Wykonalności na str. ... - oraz na podstawie analizy kosztów i korzyści, przy uwzględnieniu możliwych alternatywnych rozwiązań dla dostarczania usług, a także biorąc pod uwagę kryteria "neutralności technologicznej" i "otwartego rynku".

**(Więcej realizowanych działań w ramach projektu znajduje się w Rozszerzonym Opisie Merytorycznym).**

6.3. Cel - wykazanie zgodności z „Celami działania” i „Celami częściowymi” opisanymi dla konkretnego Działania (i Poddziałania) w Uzupelnieniu Programu.

Celem strategicznym projektu dla jego obszaru oddziaływania jest tworzenie warunków dla rozwoju społeczeństwa informacyjnego, a poprzez to:

- 1) wzrost poziomu zatrudnienia na obszarach objętych projektem;
- 2) wzrost atrakcyjności inwestycyjnej;
- 3) podniesienie jakości życia mieszkańców.

Cele pośrednie to:

- rozwój innowacyjnej gospodarki poprzez bardziej efektywną i wydajną wymianę informacji pomiędzy urzędami a sferą gospodarczą i obywatelami;
- wyrównanie dysproporcji rozwojowych pomiędzy terenami wiejskimi i miejskimi;
- rozwój infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu;
- rozwój innowacyjnej gospodarki poprzez bardziej efektywną i wydajną wymianę informacji pomiędzy jednostkami administracyjnymi, sferą gospodarczą i obywatelami;
- wzrost dostępności szerokopasmowego Internetu (ograniczenie zjawiska wykluczenia cyfrowego);
- wzrost umiejętności w zakresie obsługi komputerów i korzystania z Internetu;
- wzrostu liczby usług on-line, szczególnie w zakresie wdrażania elementów e-government.

Realizacja projektu przyczyni się przede wszystkim do podniesienia świadomości ludności objętej obszarem oddziaływania projektu na temat możliwości wykorzystania komputera i Internetu.

Nowopowstałe telecentra będą to miejsca, gdzie będzie można skorzystać z powszechnego dostępu do Internetu, a także sprzętu biurowego, takiego jak skaner, drukarka. Stacja bazowa wi-fi będzie umożliwiać korzystanie z darmowego hot-spotu w promieniu do 100 m.

Zakłada się, że telecentra będą spełniały jednocześnie 3 funkcje: usługową (możliwość skorzystania z Internetu, możliwość skorzystania z urzędzeń biurowych), informacyjną (możliwość wyszukania informacji dotyczącej ofert pracy czy dostępnych funduszy) oraz edukacyjną (możliwość prowadzenia szkoleń).

Większe zainteresowanie Internetem, poznanie korzyści płynących z jego posiadania, spowoduje dodatkowy popyt na infrastrukturę dostępową. Projekt zakłada, że telecentra i infomaty zostaną zainstalowane tam, gdzie będzie istniał szerokopasmowy dostęp do Internetu. Istnienie providera na terenach wiejskich, dającego możliwość założenia stałego łącza spowoduje, że usługa ta zostanie wykorzystana przez instytucje publiczne, podmioty gospodarcze działające na terenie gminy oraz użytkowników prywatnych.

Rozszerzanie umiejętności korzystania z Internetu będzie miało znaczenie przede wszystkim dla osób bezrobotnych. Korzystanie z sieci pozwoli im rozszerzyć znacznie kanały szukania nowej posady. Dostępne szkolenia w telecentrach powiatowych, które przekładają się na wyższe kwalifikacje osób bezrobotnych, mogą być dodatkowym czynnikiem podnoszącym atrakcyjność inwestycyjną regionu. Na atrakcyjność tę będzie miała również wpływ rozbudowana infrastruktura teleinformatyczna w postaci dostępności szerokopasmowego Internetu.

Istnienie telecentrów i infomatów, gdzie zainteresowane osoby będą mogły spokojnie i bez presji zapoznać się z Internetem, podniesie umiejętności w zakresie jego obsługi. Co więcej, osoby już oswojone z Internetem będą mogły go wykorzystywać np. do poszukiwania pracy poprzez portale internetowe, poszerzania wiedzy np. w przypadku uczniów i studentów, utrzymywania kontaktów (w tym także wysyłania dokumentów np. aplikacyjnych).

Telecentra i infomaty przyczynią się również do rozpowszechniania tzw. publicznych treści, tzn. będą promować strony lokalnych urzędów np. gminnych. Zachęci to ludność do uzyskiwania niektórych informacji on-line (np. dotyczących zakresu spraw obsługiwanych przez odpowiednie wydziały), jak również wykorzystywania niektórych usług on-line. Takie podwyższone zainteresowanie będzie miało oddziaływanie zwrotne, gdyż zachęci lokalne urzędy do rozszerzania informacji dostępnych na swoich stronach internetowych, w tym również umieszczania niektórych formularzy oraz w niedalekiej przyszłości również udostępniania niektórych usług właśnie on-line.

Cele te korespondują ściśle z celami założonymi w ramach działania 1.5. ZPORR.

#### **D 7. Powiązanie realizowanego Projektu z projektami realizowanymi z innych środków, w szczególności Unii Europejskiej oraz własnych**

*Więcej do punktu D7. w Instrukcji wypełniania wniosku i w Opisie merytorycznym projektu modelowego.*

NIE DOTYCZY

#### **D 8. Doświadczenie Beneficjanta w realizacji projektów finansowanych ze środków przedakcesyjnych Unii Europejskiej, środków międzynarodowych instytucji finansowych lub ze środków funduszy strukturalnych - informacje na temat projektów zrealizowanych w ostatnich pięciu latach i finansowanych z tych środków**

1.	Czy Beneficjent korzystał ze wsparcia w ramach kontraktów wojewódzkich?	TAK <input checked="" type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
2.	Czy Beneficjent korzystał ze środków przedakcesyjnych UE (Phare/ ISPA/ SAPARD)?	TAK <input checked="" type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
3.	Czy Beneficjent korzystał ze środków międzynarodowych instytucji finansowych, np. Bank Światowy, Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju, Europejski Bank Inwestycyjny?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input checked="" type="checkbox"/>
4.	Czy Beneficjent korzystał ze środków Funduszy Strukturalnych (np. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego) lub Funduszu Spójności?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input checked="" type="checkbox"/>
5.	Czy Beneficjent korzystał ze środków z innych źródeł zewnętrznych?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input checked="" type="checkbox"/>

W przypadku udzielenia na zadane pytania przynajmniej jednej odpowiedzi pozytywnej, należy dodatkowo w polu poniżej wymienić źródło finansowania, numer(y), tytuł(y) oraz kwotę(y) projektu(ów) realizowanego(ych) bądź zrealizowanego(ych), a także zamieścić krótki opis projektu(ów).

#### **PRZYKŁAD:**

Phare 2000 – Spójność Społeczna i Gospodarcza  
 Budowa przeprawy mostowej przez rzekę „Elbląg” – dotacja 2,48 mln euro - współfinansowanie  
 Modernizacja drogi nr 16 wokół Olsztyna – dotacja 6 mln euro – współfinansowanie  
 Ochrona wód powierzchniowych w zlewni Wielkich Jezior Mazurskich – 2,84 mln euro  
 Program wsparcia dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw – 3,39 mln euro  
 Warmińsko – Mazurski Program Doskonalenia Kadr – 3,38 mln euro  
 Fundusz małych grantów na projekty infrastrukturalne – 2,70 mln euro

*Kontrakt nr PL 0008.01.01.001*

*Zintegrowane wsparcie szkoleniowe dla młodzieży wiejskiej zagrożonej bezrobociem – grupa beneficjentów 2740 osób*

*Kontrakt Nr PL 0008.01.01.002*

*Szkolenie dla pracowników MŚP – grupa beneficjentów 1600 osób*

*Kontrakt Nr PL 0008.01.01.003*

*Szkolenie dla pracowników nowoutworzonych Regionalnych Ośrodków Informacji Turystycznej – grupa beneficjentów 160 osób*

*Kontrakt Nr PL 0008.01.01.002*

*Wspieranie rozwoju lokalnych porozumień na rzecz zatrudnienia – grupa beneficjentów 234 osoby*

*Piąty Program Ramowy Unii Europejskiej ds. Badań, rozwoju technologii i prezentacji*

*Regionalna Strategia Innowacyjności dla Województwa Warmińsko – Mazurskiego*

\*←-

#### **D 9. Inne podmioty zaangażowane w realizację Projektu**

NIE DOTYCZY

Lp. 1	
1. Nazwa podmiotu	
2. Forma prawna	
3. Adres <ul style="list-style-type: none"><li>– Miejscowość</li><li>– Ulica</li><li>– Nr domu</li><li>– Nr lokalu</li><li>– Kod pocztowy</li></ul>	
4. Numer telefonu	
5. Adres poczty elektronicznej	
6. Numer faksu	
7. Rola w projekcie	
8. Nazwa i numer dokumentu	
9. NIP	
10. REGON	
11. Imię i nazwisko osoby do kontaktów	

Jeżeli ma miejsce, w polu poniżej należy przedstawić sposób współpracy z innymi podmiotami zaangażowanymi w realizację Projektu, w szczególności w montaż finansowy.

## **D 10. Trwałość Projektu**

Kto i w jaki sposób będzie zarządzał i finansował Projekt po zakończeniu jego realizacji?

*Jednostki zaangażowane w realizację projektu, czyli Urząd Marszałkowski Województwa ... oraz Wojewódzka Biblioteka Publiczna posiadają zdolność organizacyjną i finansową do utrzymania projektu, co udowodniono w studium wykonalności.*

*Odpowiedzialność za sfinansowanie udziału własnego, jak również na zabezpieczenie środków na realizację projektu (prefinansowanie) ponosi Województwo, które posiada zabezpieczone środki na ten cel w swoim budżecie.*

*Zgodnie z podpisanymi porozumieniami (załączniki 10) odpowiedzialność za sfinansowanie realizacji zadań związanych z projektem na terenie wybranych lokalizacji ponoszą gminy, będące właścicielami lub posiadające stosowne upoważnienia do dysponowania tymi lokalizacjami. Na gminach tych, na mocy porozumienia, będzie również spoczywał obowiązek zachowania celów projektu przez okres co najmniej 5 lat.*

*W trakcie realizacji projektu zostanie podpisana oddzielna, dla każdej lokalizacji PIAP umowa użyczenia sprzętu i oprogramowania przez województwo, WBP w ... oraz poszczególne gminy.*

*Umowa ta zakłada, że majątkiem powstałym w trakcie realizacji projektu do końca 2011 roku zarządzać będą poszczególne gminy, którym zainstalowana infrastruktura zostanie nieodpłatnie użyczona. Po tym terminie sprzęt i oprogramowanie staną się własnością gmin (instytucji, które gminy wyznaczyły na lokalizację PIAP-ów).*

*Trwałość produktów i rezultatów została zagwarantowana wcześniejszymi analizami w celu wyboru lokalizacji instalowanych PIAPów i telecentrów. Analizy te dokonywane były również pod kątem możliwości utrzymania efektów realizacji projektu. Wybrane do realizacji gminy odznaczają się stabilnymi i niezagrożonymi budżetami, co gwarantuje trwałość produktów i rezultatów. Trwałość została zagwarantowana również poprzez zobowiązania gmin, które:*

- zapewnią odpowiednią lokalizację telecentrum, która umożliwi łatwy dostęp użytkowników,*
- zapewnią pokrywanie kosztów utrzymania telecentrum lub infomatu przez co najmniej 5 lat od zakończenia projektu,*
- zapewnią pokrywanie kosztów abonamentu za korzystanie z łącza do Internetu w okresie co najmniej 5 lat od zakończenia projektu.*

*Do obowiązków gmin należy utrzymanie w sprawności technicznej całej instalacji, zarządzanie ruchem w sieci, zamawianie łączy u operatorów szkieletowych, zarządzanie ruchem użytkowników.*

*Natomiast województwo w porozumieniu z gminnymi jednostkami administracyjnymi lub lokalnymi operatorami telekomunikacyjnymi rozwijać będzie sieć szkieletową, tak by pokrywała swoim zasięgiem tereny wiejskie i małe miasteczka, na których nie są wystarczająco dostępne usługi prywatnych operatorów internetowych.*

*Zarządca nowo rozbudowanej szerokopasmowej infrastruktury dostępowej będzie prowadził działania na rzecz rozwoju dostępności łączy szerokopasmowych dla jednostek administracji, szkół podstawowych i średnich, bibliotek oraz szpitali, szczególnie na terenach wiejskich.*

*Przewidujemy możliwość zmiany lokalizacji sprzętu wskazanego na planach - załączniki 6 (ten sam sprzęt może być przesuwany w obrębie danego pomieszczenia, a wi-fi również poza pomieszczeniem) ze względu na warunki techniczne, które mogą wystąpić w momencie instalacji i konfiguracji, a których w chwili obecnej nie jesteśmy w stanie przewidzieć.*

*Przewidujemy także możliwość zmiany adresu lokalizacji - ze względu na nie dające się teraz przewidzieć sytuacje losowe (np. klęski żywiołowe) a także planowane i nieplanowane zmiany lokalizacji instytucji, które wybrano do projektu (np. planowane przeniesienie biblioteki do innego lokalu). W takich przypadkach PIAP będzie przeniesiony do innego lokalu w obrębie danej miejscowości (sprzęt zakupiony w ramach projektu lub odtworzony w przypadku zniszczenia) i w nowej lokalizacji realizowane będą cele projektu.*

*Obie sytuacje dotyczą zarówno okresu realizacji projektu, jak i 5 lat po nim - okres zachowania trwałości projektu.*

## E 1. Harmonogram realizacji Projektu

Najważniejsze fazy realizacji Projektu

	Przybliżona Data
Planowany termin przetargu	
Planowany termin rozpoczęcia realizacji Projektu. Termin zawarcia umowy z wykonawcą.	

Etapy realizacji Projektu:		Rozpoczęcie realizacji	Zakończenie realizacji
1.	<i>Dostawy i montaż zakupionego sprzętu</i>		

Planowany termin zakończenia realizacji Inwestycji. Przedstawienie protokołu ostatecznego odbioru.	
Planowane rozliczenie projektu. Przedstawienie ostatniego wniosku o płatność.	

## E 2. Wskaźniki osiągnięcia celów Projektu

1. Wskaźniki planowanych produktów	Źródło pozyskania informacji	Jedn. miary	rok 0 2005	r.2006	r.2007	r.2008	r.2009
<i>01.5.30 Liczba komputerów posiadających dostęp do Internetu zakupionych w ramach ZPORR</i>	<i>Dokumentacja powykonawcza gmin</i>	<i>Szt.</i>	<i>0,00</i>	<i>464,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>01.5.31 Liczba zmodernizowanych Publicznych Punktów Dostępu do Internetu PIAP</i>	<i>Dokumentacja powykonawcza gmin</i>	<i>Szt.</i>	<i>0,00</i>	<i>119,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>01.5.32 Liczba zbudowanych Publicznych Punktów Dostępu do Internetu PIAP</i>	<i>Dokumentacja powykonawcza gmin</i>	<i>Szt</i>	<i>0,00</i>	<i>81,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2. Wskaźniki planowanych rezultatów	Źródło pozyskania informacji	Jedn. miary	rok 0 2005	r.2006	r.2007	r.2008	r.2009
<i>01.5.44 Ilość instytucji publicznych posiadających szerokopasmowy dostęp do Internetu</i>	<i>Ankieta wypełniana przez gminy</i>	<i>szt</i>	<i>115,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>01.5.55 Liczba ogólnodostępnych komputerów/hostów/z dostępem do internetu</i>	<i>Ankieta wypełniana przez gminy</i>	<i>szt</i>	<i>269,00</i>	<i>704,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Sposoby monitorowania i pomiar wskaźników osiągnięć

*Wszystkie wskaźniki produktu dotyczące liczby zakupionych i zainstalowanych komputerów, infomatów oraz liczby dodatkowego sprzętu komputerowego będą pochodziły z dowodów zakupu pozostających w Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej w ... . Ponadto, każda z lokalizacji biorących udział w projekcie będzie zobowiązana zachować dokumentację powykonawczą projektu przez okres 5 lat po realizacji projektu. Dodatkowo podstawę do sprawdzenia liczby zakupionego sprzętu będą stanowić umowy użyczenia podpisywane z gminami.*

*Wskaźniki rezultatu oraz nieuwjęte we wniosku, a uwjęte w Studium Wykonalności wskaźniki oddziaływania*

będą weryfikowane przez wysyłane co rok przez okres 5-letni ankiety do gmin biorących udział w projekcie. Oprócz wskaźników zawartych we wniosku, w ankiecie tej będą znajdowały się pytania dotyczące liczby osób odwiedzających telecentra dziennie, liczby osób odwiedzających strony gmin (ze statystyk na stronach) oraz liczby nowo powstałych portali umożliwiających kontakt obywatela z jednostką publiczną.  
Co rok WBP w ... będzie dokonywać wizyt monitoringowych w 5 % lokalizacji w celu weryfikacji przesłanych danych.

### E 3. Typ Projektu

Generujący znaczący dochód netto	<input type="checkbox"/>	Nie generujący znaczącego dochodu netto	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------------------	--------------------------	---	-------------------------------------

#### Nazwa oraz rozdział i numer strony dokumentu źródłowego, uzasadniającego powyższy wybór:

Studium wykonalności, analiza finansowa str. ... - wartość zdyskontowanego wyniku finansowego wynosi - ... zł.  
Wprawdzie wartość NPV dla projektu jest ujemna (projekt nie generuje żadnego zysku), natomiast dodatni wynik osiągnęła Ekonomiczna Wartość Bieżąca Netto = ... zł (strona ... studium wykonalności), co rekomenduje projekt do realizacji.

### E4. Planowane wydatki w ramach Projektu w (PLN) w kwotach netto

**Uwaga: Bardziej szczegółowe wydatki przedstawione zostały w Instrukcji i w Rozszerzonym Opisie Merytorycznym Projektu Modelowego „Kultura Informacja Sukces – Sieć PIAP w województwie ...”**

Kategoria kosztu					
Koszty kwalifikowalne					
Wyposażenie telecentrów gminnych					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	1 163 385,25
r. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2006	0,00	0,00	1 163 385,25	0,00	
r. 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	
Podatek ... % VAT od wyposażenia telecentrów gminnych					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	255 944,75
r 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2006	0,00	0,00	255 944,75	0,00	
r 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wyposażenie telecentrów powiatowych					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	171 557,38
r. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2006	0,00	0,00	171 557,38	0,00	
r. 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	

r. 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>Podatek ... % VAT od wyposażenia telecentrów powiatowych</i>					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	37 742,62
r 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2006	0,00	0,00	37 742,62	0,00	
r 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>Wyposażenie telecentrów w WBT</i>					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	181 885,25
r. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2006	0,00	0,00	181 885,25	0,00	
r. 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>Podatek ... % VAT od wyposażenia telecentrów w WBT</i>					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	40 014,75
r 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2006	0,00	0,00	40 014,75	0,00	
r 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	

<i>Zakup i montaż infomatów</i>					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	83 606,56
r. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2006	0,00	0,00	83 606,56		
r. 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>Podatek ... % VAT od zakupu i montażu infomatów</i>					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	18 393,44
r 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2006	0,00	0,00	18 393,44		
r 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>Koszty administrowania projektem</i>					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	36 000,00
r. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2006	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	
r. 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>Koszty promocji projektu</i>					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	8 196,72
r 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2006	0,00	4 098,36	4 098,36		
r 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	

<i>Podatek ... % Vat od kosztów promocji projektu</i>					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	1 803,28
r. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2006	0,00	901,64	901,64		
r. 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	

<b>RAZEM :</b>					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	1 998 530,00
r. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2006	9 000,00	14 000,00	1 966 530,00	9 000,00	
r. 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Koszty niekwalifikowane</b>					

<b>RAZEM :</b>					
r. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
r. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
r. 2006	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
r. 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
r. 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Calkowity koszt Projektu:</b>					
r. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00	1 998 530,00
r. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2006	9 000,00	14 000,00	1 966 530,00	9 000,00	
r. 2007	0,00	0,00	0,00	0,00	
r. 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	

**Bardziej rozbudowana lista wydatków kwalifikowanych przedstawiona jest w Instrukcji wypełniania wniosku Projektu Modelowego „Kultura Informacja Sukces – Sieć PIAP w województwie ...”**

#### **E 5. Źródła finansowania Projektu (PLN)**

Źródło		r.2006	r.	r.	r.	Suma
<b>Dotacja Funduszu</b>	zł	1 498 897,50	0,00	0,00	0,00	1 498 897,50
	%	75,00	0,00	0,00	0,00	75,00
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego	zł	1 498 897,50	0,00	0,00	0,00	1 498 897,50
	%	75,00	0,00	0,00	0,00	75,00
<b>Krajowe środki publiczne (ogółem)</b>	zł	499 632,50	0,00	0,00	0,00	499 632,50
	%	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00
Budżet państwa (ogółem)	zł	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dysponenci	zł	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JST ogółem	zł	499 632,50	0,00	0,00	0,00	499 632,50
	%	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00

Budżet województwa	zł	499 632,50	0,00	0,00	0,00	499 632,50
	%	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00
Budżet powiatu	zł	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Budżet gminy	zł	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne krajowe fundusze publiczne (jakie?)	zł	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Środki prywatne</b>	zł	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Międzynarodowe instytucje finansowe (jakie?)</b>	zł	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### E6. Pomoc publiczna uzyskana przez wnioskodawcę w Rzeczypospolitej Polsce

Pomoc publiczna uzyskana przez wnioskodawcę w Rzeczypospolitej Polskiej na dane przedsięwzięcie	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input checked="" type="checkbox"/>
Kwota pomocy publicznej uzyskanej przez wnioskodawcę na dane przedsięwzięcie	0,00zł	

#### F.

##### F1. Zgodność Projektu z polityką ochrony środowiska

- Projekt o pozytywnym wpływie na środowisko
- Projekt neutralny względem środowiska
- Projekt o negatywnym wpływie na środowisko

## Uzasadnienie wyboru

*Projekt będzie miał neutralny wpływ na politykę ochrony środowiska. Zgodnie z przeprowadzoną w rozdziale ... Studium Wykonalności analizą, projekt nie zalicza się do grupy przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.*

### F 2. Zgodność Projektu z polityką równych szans

- Projekt o pozytywnym wpływie na zagadnienia z zakresu polityki równości szans
- Projekt o neutralnym wpływie na zagadnienia z zakresu polityki równości szans
- Projekt o negatywnym wpływie na zagadnienia z zakresu polityki równości szans

## Uzasadnienie wyboru

*Projekt pozytywnie wpłynie na zagadnienia związane z polityką równych szans. Wszystkie działania w ramach planowanego do realizacji projektu będą odbywały się przy założeniu przestrzegania zasady równego traktowania kobiet i mężczyzn, zgodnie z wymogami Rozporządzenia 1260/99/WE w zakresie eliminowania nierówności i promowania równości pomiędzy mężczyznami i kobietami. Równy dostęp do Internetu dla kobiet i osób niepełnosprawnych spowoduje wyrównanie szans poprzez wykorzystanie przez te osoby możliwości płynących z usług publicznych oferowanych on-line. Realizacja projektu wpłynie na wyrównanie szans osób niepełnosprawnych w dostępie do rynku pracy i korzystania z infrastruktury publicznej - załatwianie spraw w bankach, sklepach elektronicznych i urzędach poprzez sieć szerokopasmową. Dodatkowo, projekt wpłynie pozytywnie na wyrównanie szans między mieszkańcami terenów wiejskich i małych miasteczek a ludnością obszarów miejskich w dostępie do Internetu i usług świadczonych drogą elektroniczną. Działania będące przedmiotem niniejszego wniosku mają na celu przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców tych terenów.*

### F 3. Zgodność Projektu z polityką społeczeństwa informacyjnego

- Projekt o pozytywnym wpływie na zagadnienia z zakresu polityki społeczeństwa informacyjnego
- Projekt o neutralnym wpływie na zagadnienia z zakresu polityki społeczeństwa informacyjnego
- Projekt o negatywnym wpływie na zagadnienia z zakresu polityki społeczeństwa informacyjnego

## Uzasadnienie wyboru

*Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację polityki społeczeństwa informacyjnego. Projekt zapewnia powszechny, szybki i bezpieczny dostęp do Internetu, przeciwdziałając marginalizacji terenów zdefaworyzowanych, tj. obszarów wiejskich i miejsko-wiejskich. Realizacja projektu będzie podstawą (medium transmisji) dla rozwoju e-usług publicznych, realizowanych m.in. w komplementarnym projekcie budowy "Wrót ..." - polegającym na uruchomieniu*

portalu i obiegu dokumentów w urzędach gmin, miast i powiatów regionu ... .  
Projekt budowy punktów dostępowych umożliwi również realizację ostatniego z celów szczegółowych wymienionych w uzupełnieniu do ZPORR – użycie technologii informacyjnych (projekt "Wrota ...") i Komunikacyjnych (będących istotą prezentowanego projektu) do poprawienia efektywności pracy administracji (e-administracja).

#### F4. Zgodność Projektu z prawem zamówień publicznych

Informacje tu podane muszą być zgodne z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

a. W ramach ilu kontraktów Projekt będzie realizowany?

Liczba kontraktów	1
-------------------	---

b. Tryb postępowania

Lp.	Przedmiot kontraktu	Tryb postępowania
1	Dostawa sprzętu komputerowego	Przetarg nieograniczony

c. Jeżeli występują różne tryby postępowania dla poszczególnych części Projektu, np. oddzielny przetarg i kontrakt dotyczący robót budowlanych, oddzielny dotyczący usług, dostaw itp., należy je opisać poniżej.

Nie występują różne tryby.

d. Jeśli procedura (lub procedury) została już rozpoczęta, należy podać numer i datę ogłoszenia o rozpoczęciu postępowania.

Numer:

Data:

#### F 5. Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie budowy dla przygotowywanego

##### Projektu

Beneficjent uzyskał pozwolenia na budowę lub nastąpiło zgłoszenie budowy

Beneficjent nie uzyskał pozwolenia na budowę lub nie nastąpiło zgłoszenie budowy

Termin uzyskania jednego z wyżej wymienionych dokumentów

## G.

### G 1. Promocja Projektu

*Projekt będzie promowany zgodnie z rozporządzeniem 1159/2000/WE oraz "Zasadami identyfikacji wizualnej".*

*Projekt będzie na bieżąco promowany w mediach lokalnych w trakcie jego wdrażania. Podstawowym kanałem promocyjnym projektu będzie prasa lokalna i prasa powiatowa.*

*Dodatkowo, w czasie realizacji projektu zostaną zorganizowane 2 konferencje prasowe dotyczące projektu oraz umieszczone zostaną w dodatkach regionalnych krajowych dzienników 3 ogłoszenia dotyczące projektu. W celu odpowiedniego nagłośnienia projektu wydrukowane zostaną również plakaty informujące, że w wybranych placówkach w najbliższym czasie rozpoczyna działalność telecentra.*

*Główny nacisk w promocji będzie położony na współfinansowanie inwestycji ze źródeł UE. Zakupiony w ramach projektu sprzęt zostanie opatrzone symbolami Unii Europejskiej oraz informacją o wsparciu przedsięwzięcia przez Unię Europejską ("Projekt współfinansowany przez Unię Europejską").*

*Wszystkie materiały informacyjne i promocyjne, w tym również dokumenty stosowane podczas realizacji projektu będą odpowiednio oznakowane, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi promocji projektu w ramach ZPORR.*

*Ponieważ główny nacisk położony jest na rozwój społeczeństwa informacyjnego projekt będzie promowany na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego w ..., Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w ... i gmin biorących udział w projekcie (o ile posiadają one już swoje strony).*

## Lista załączników

### Lp. Nazwa załącznika

- |  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| 1. Studium wykonalności  | Tak <input checked="" type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/>            |   |
| 2. Ocena oddziaływania na środowisko - raport oddziaływania na środowisko  | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3; Dokumenty dotyczące zagospodarowania przestrzennego<br>(zaznacz właściwy podpunkt: a, b, c)   |   |   |   |
| <i>– więcej w Instrukcji wypełniania wniosku</i>   |   |   |   |
| a) kopia decyzji o warunkach zabudowy  | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input checked="" type="checkbox"/> |
| b) kopia decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego   | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input checked="" type="checkbox"/> |
| c) wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego   | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy (TAK lub NIE)  | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5. Wyciąg z dokumentacji technicznej (projekt i opis techniczny)   | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6. Mapy, szkice lokalizacyjne sytuujące Projekt  | Tak <input checked="" type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input type="checkbox"/>            |
| 7. Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane   | Tak <input checked="" type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input type="checkbox"/>            |
| 8. Oświadczenie Beneficjenta o zabezpieczeniu środków niezbędnych do zrealizowania Projektu, w przypadku instytucji społecznych statut i odpowiednia uchwała organu stanowiącego   | Tak <input checked="" type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/>            |   |
| 9. Poświadczenia o współfinansowaniu Projektu przez instytucje partycypujące finansowo w kosztach  | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input checked="" type="checkbox"/> |   |
| 10. Kopia zawartej umowy (porozumienia lub innego dokumentu) określająca role w realizacji Projektu, wzajemne zobowiązania stron, odpowiedzialność wobec dysponenta środków unijnych * <sup>3</sup>  | Tak <input checked="" type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input type="checkbox"/>            |
| TAK – w przypadku, gdy uczestniczy JST:  |   |   |   |
| NIE – gdy sama jednostka OSP realizuje projekt   |   |   |   |
| 11. Bilans za ostatni rok (potwierdzony przez głównego księgowego lub biegłego rewidenta) zgodnie z Ustawą o rachunkowości, w przypadku jednostek samorządu terytorialnego opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok poprzedni <sup>4</sup> | Tak <input checked="" type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/>            |   |
| 12. Rachunek zysków i strat przynajmniej za ostatni rok (potwierdzony jw.)   | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input checked="" type="checkbox"/> |
| 13. Oświadczenie Beneficjenta lub instytucji odpowiedzialnej za funkcjonowanie Projektu po jego zakończeniu o zachowaniu celów Projektu zgodnych z wnioskiem aplikacyjnych w ciągu 5 lat od daty decyzji w sprawie dofinansowania ze środków EFRR                          | Tak <input checked="" type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/>            |   |
| 14. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Ewidencji Działalności Gospodarczej.  | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input checked="" type="checkbox"/> |
| 15. Oświadczenie Beneficjenta o możliwości odzyskania podatku VAT  | Tak <input checked="" type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/>            |   |
| 16. Poświadczona kopia dokumentu rejestrowego, świadcząca, iż Beneficjent nie działa w celu osiągnięcia zysku  | Tak <input type="checkbox"/>            | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input checked="" type="checkbox"/> |
| 17. Inne niezbędne załączone dokumenty wymagane prawem polskim lub kategorię projektu. W dodatkowej, osobnej tabeli należy wyszczególnić   | Tak <input checked="" type="checkbox"/> | Nie <input type="checkbox"/>            | N/D <input type="checkbox"/>            |

## **Dołączone dokumenty :**

- 1. Lista lokalizacji PIAP (studium wykonalności - str. ...)*
- 2. Oświadczenie o zachowaniu przez projekt zasad „neutralności technologicznej” i „otwartego dostępu”*
- 3. Spis załączników dotyczących realizacji PIAP zgodny z kolejnością załączenia ich do wniosku- według lokalizacji w poszczególnych gminach : załączniki nr 10,17.5, 7 i 6.*
- 4. Upoważnienie WBP do reprezentowania Województwa w projekcie.*
  
- 5. Pełnomocnictwa /upoważnienia prezydenta/burmistrza/wójta upoważniające przedstawiciela do reprezentowania gminy w projekcie*
  
- 6. Wniosek i studium wykonalności na nośniku CD.*

*\* Dokumenty te powinny być załączone w przypadku realizacji Projektu przez więcej niż jeden podmiot*

*\*\* Jeżeli Projekt będzie realizowany przez więcej niż jeden podmiot , każdy z nich obowiązany jest załączyć bilans oraz rachunek zysków i strat*

---

## Oświadczenie Beneficjanta

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne z prawdą. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom praw i obowiązków związanych z realizacją Projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuje się do osiągnięcia i utrzymania planowanych efektów Projektu.

Wszystkie informacje zawarte we wniosku są objęte tajemnicą handlową

Imię i Nazwisko (proszę wpisać drukowanymi literami)

Zajmowane stanowisko

Podpis i pieczęć

Data:

